

Zarządzenie Nr 1/2024
Zarządu Mystery Machinery Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z dnia 12.08.2024 r.

w sprawie: wprowadzenia do stosowania w Spółce Standardów Ochrony Małoletnich

Zarząd Spółki Mystery Machinery Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie, postanawia, co następuje:

§1

Na mocy ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczości na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw, wprowadzić do stosowania w Spółce Standardy Ochrony Małoletnich, zwane dalej Standardami, stanowiące załącznik do niniejszej Uchwały.

§2

1. Zarząd Spółki przed dopuszczeniem (zgodnie z treścią paragrafu 3) personelu do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich wprowadza obowiązek weryfikacji pracowników, współpracowników, wolontariuszy, stażystów, praktykantów i każdej osoby dopuszczonej do kontaktu z małoletnimi:
 - 1) przed dopuszczeniem do wykonywania czynności z małoletnimi wymagane jest zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz Rejestru Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym,
 - 2) jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie przedkłada pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia:
 - a) informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla ww. celów;
 - b) lub oświadczenie o państwie/ach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż RP i państwo obywatelstwa, bądź o informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
 - 3) Dopuszcza się przedłożenie przez kandydata pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenia, że prawo danego państwa nie przewiduje wydawania informacji o niekaralności i/lub nie prowadzi rejestru karnego oraz oświadczenia, że nie był(-a) w tym państwie prawomocnie skazany(-a).

§3

1. Od dnia 15 lutego 2024 r. Spółka przed zawarciem umowy z pracownikiem lub współpracownikiem sprawdza kandydata w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym. Sprawdzenie w rejestrze sprawców dokumentuje się wydrukiem



informacji zwrotnej wygenerowanej z Rejestru, a figurowanie w Rejestrze wyklucza możliwość zatrudnienia kandydata.

2. Pracodawca jest zobowiązany do domagania się od osoby zatrudnianej lub od osoby współpracującej przed dopuszczeniem do wykonywania czynności z małoletnimi, zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego. Figurowanie w rejestrze lub brak zaświadczenia wyklucza możliwość zatrudnienia kandydata.

§4

Oświadczenia, wydruki z rejestrów i zaświadczenia dołączone są do akt osobowych pracownika lub dokumentacji będącej podstawą zatrudnienia.

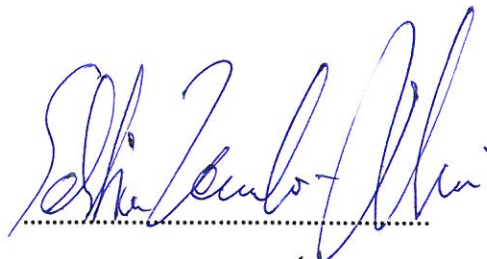
§5

Każda osoba przed dopuszczeniem do pracy zostaje obowiązkowo zapoznana z treścią Standardów i przechodzi szkolenie z w/w tematyki.

§6

1. Standardy wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 2024 r.
2. Standardy zostają wywieszane w widocznym miejscu i na stronie internetowej - w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich.

Zatwierdzam do stosowania:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Sebastian Zaremba', written over a horizontal dotted line.

Sebastian Zaremba - Śmietański



STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH w Spółce Mystery Machinery Sp. z o.o.

WSTĘP

1. Standardy Ochrony Małoletnich obowiązują w Spółce Mystery Machinery Sp. z o. o. (nazwa marketingowa: Centrum Rozrywki „Mystery Machinery” Escape Room, Laser Tag, VR). Standardy obowiązują w każdej otwartej oraz nowopowstałej lokalizacji centrum rozrywki.
2. Dokument zawiera najważniejsze informacje dla osób dorosłych oraz małoletnich przebywających na terenie centrum rozrywki w tym rodziców, opiekunów, pracowników.
3. Celem stworzenia dokumentu jest zapewnienie bezpieczeństwa osobom małoletnim (dalej zwanych również dziećmi) oraz wyeliminowanie potencjalnych zagrożeń oraz jakiegokolwiek przemocy wobec małoletnich.

I. MIEJSCE PRZECHOWYWANIA DOKUMENTU:

1. Oryginał dokumentu znajduje się w biurze centrum rozrywki zlokalizowanym w Katowicach przy ul. Bocheńskiego 69 (poziom „1”).
2. Kopia wydrukowanego dokumentu znajduje się w każdej lokalizacji centrum rozrywki.
3. Wersja .pdf dokumentu umieszczona jest na stronie internetowej ww.mysterymachinery.pl w zakładce „regulaminy” na dole strony internetowej.

II. Opracowane Standardy Ochrony Małoletnich zostały dostosowane do charakteru i rodzaju działalności Centrum Rozrywki „Mystery Machinery” Escape Room, Laser Tag, VR oraz określają w szczególności:

1. Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a małoletnim,
2. Procedura działania w sytuacji krzywdzenia małoletnich,
3. Osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego,
4. Osoby odpowiedzialne za realizację Standardów,
5. Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku małoletnich w centrum rozrywki,
6. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych.

AD. PKT. 1

ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI POMIĘDZY PERSONELEM A MAŁOLETNIEM

1. Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników, praktykantów, stażystów, wolontariuszy, jak również inne osoby zatrudnione w lokalizacji centrum rozrywki na podstawie umów cywilnoprawnych, a stanowiące personel danego centrum rozrywki (dalej łącznie zwani jako „Personel”). Zapoznanie się i akceptacja niniejszych Standardów odbywa się przez podpisanie przez każdego członka personelu oświadczenia o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich (którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Standardów Ochrony Małoletnich).
2. Każda osoba z personelu centrum rozrywki jest zobowiązana do utrzymywania profesjonalnej relacji z dziećmi w centrum rozrywki i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Każda osoba z personelu centrum rozrywki



zobowiązana jest działać w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji swojego zachowania.

3. Personel centrum rozrywki dba wraz z rodzicami / prawnymi opiekunami o bezpieczeństwo małoletnich podczas ich obecności na terenie lokalu np. podczas organizacji urodzin małoletniego lub innych imprez okolicznościowych.
4. Organizacja imprezy okolicznościowej np. urodzin dla małoletniego na terenie centrum rozrywki jest możliwa tylko i wyłącznie przy współudziale 2 osób dorosłych (opiekunów) danej grupy lub 1 osoby dorosłej (opiekuna) i osoby z Personelu obsługującej daną atrakcję, którą zapewnia centrum rozrywki Mystery Machinery.
5. Personel wspiera małoletnich na każdym etapie zabawy, którą gwarantują dostępne atrakcje, w głównej mierze pokoje zagadek Escape Room, Arena Wirtualnej Rzeczywistości, Arena Laser Tag, Arena Labiryntu laserowego.
6. Personel podczas rozgrywek małoletnich w pokojach zagadek czy na arenach laserowych oraz VR obserwuje zachowania oraz reakcję małoletniego na grę, a jeżeli sytuacja tego wymaga proponuje niezbędną pomoc w dokończeniu gry.
7. Personel bierze pod uwagę umiejętności i zdolności małoletnich wynikające z ich wieku, rozwoju bądź niepełnosprawności.
8. Personel ma odpowiednie doświadczenie oraz praktykę aby móc w sposób właściwy i odpowiedni dobrać stopień trudności gry jak i zaproponować odpowiednią atrakcję do zabawy, np. małoletni czujący strach przed pomieszczeniami zamkniętymi będą mieli zaproponowaną grę na otwartej arenie VR bądź laserowej.
9. Personel podejmuje działania wychowawcze mające na celu kształtowanie prawidłowych postaw wśród małoletnich.
10. Personel podczas gry lub zabawy obserwuje małoletnich i jeżeli sytuacja tego wymaga koryguje niepożądane zachowania względem rówieśników (pozostali uczestnicy gry) oraz względem dorosłych (np. pozostali personel lokalu). Zwrócenie uwagi w kierunku małoletniego polega m.in. na wyeliminowaniu agresywnych zachowań, używania niecenzuralnych słów, czy podnoszenia głosu (krzyku) poprzez zwrócenie uwagi oraz udzieleniu informacji zwrotnej, że takie zachowanie podczas gry jest niepożądane i nieakceptowane.
11. W komunikacji oraz w działaniach realizowanych z osobami małoletnimi na terenie centrum rozrywki Personel zobowiązany jest:
 - a) zachować spokój, cierpliwość oraz szacunek,
 - b) słuchać uważnie małoletniego i udzielać mu odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji,
 - c) informować małoletniego o podejmowanych decyzjach jego dotyczących, biorąc pod uwagę oczekiwania małoletniego,
 - d) szanować prawo do prywatności małoletniego,
 - e) doceniać i szanować wkład małoletniego w podejmowane działania, aktywnie je angażować i traktować równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/ niepełnosprawność, status, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd,
 - f) zachować szczególną ostrożność wobec małoletniego, które doświadczyło nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania;
12. Personelowi centrum rozrywki zabrania się:
 - a) zawstydzania, upokarzania, lekceważenia i obrażania małoletniego oraz podnoszenia głosu na dziecko w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa małoletniego lub innych dzieci,



- b) ujawniania informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci; obejmuje to wizerunek małoletniego, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej,
 - c) zachowywania się w obecności małoletniego w sposób niestosowny; obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag,
 - d) nawiązywania w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby),
 - e) stosowania jakiejkolwiek form przemocy wobec małoletnich, w tym przykładowo: bicia, szturchania, popychania oraz naruszania integralności fizycznej w jakikolwiek inny sposób,
 - f) dotykania małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny,
 - g) angażowania się w takie aktywności jak łaskotanie, przytulanie, udawane walki z małoletnimi, czy brutalne zabawy fizyczne,
 - h) komentowania wyglądu ciała lub ubioru małoletniego.
13. Personel zachowuje bezpieczną odległość od małoletnich – bezpośredni kontakt z małoletnim następuje przed przystąpieniem do zabawy, w momencie wprowadzenia przez Mistrza Gry do zasad obowiązujących podczas gry, jak również podczas pomocy w zakładaniu niezbędnych rekwizytów potrzebnych do gry wraz z wytłumaczeniem zasad ich fizycznej obsługi, dotyczy przede wszystkim: gogli do gry na arenie VR, padów do gry VR, osprzętu laserowego do gry na arenie laserowej, symulatora jazdy bolidem). Kontakt fizyczny z małoletnim może być wyłącznie jawny, nieukrywany, nie może wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.
14. Personel wszystkich małoletnich traktuje sprawiedliwie - nie dyskryminuje małoletnich ze względu na ich wiarę, pochodzenie, wiek, płeć, wygląd zewnętrzny, umiejętności, status materialny.
15. W przypadku konieczności zwrócenia uwagi małoletniemu z uwagi na jego głośne lub niewłaściwe zachowanie, lub w przypadkach konfliktu pomiędzy małoletnimi w czasie zabawy/gry Personel stosuje konstruktywną krytykę w formie poniższych (przykładowych) komunikatów zwrotnych, wyrażanych w formie stonowanej:
- „ Nie krzycz proszę, ponieważ przeszkadza to w grze innym dzieciom, dziękuję ”
 - „ Nie ciągnij proszę swojej koleżanki/kolegi za ubranie/włosy/rękę....ponieważ ją/jego to boli i przeszkadza w grze, dziękuję ”
 - „ Nie ciągnij proszę swojej koleżanki/kolegi za ubranie/włosy/rękę....ponieważ Ty również nie chciał(a) być być ciągnięty (a) podczas gry, dziękuję ”.
- Zawsze pamiętając o tym, aby w informacji zwrotnej zastosować formę grzecznościową: „proszę”, „dziękuję”.
16. Równocześnie zaraz po udzieleniu informacji personel zgłasza fakt niewłaściwego zachowania małoletniego rodzicowi/opiekunowi będącego wraz małoletnim lub dziećmi w centrum rozrywki.
17. Obowiązuje generalna zasada, że kontakt personelu z małoletnimi uczęszczającymi do centrum rozrywki powinien odbywać się wyłącznie w godzinach pracy i dotyczyć realizacji zadań na powierzonym stanowisku.
18. Personelowi zabrania się zapraszania małoletnich do swojego miejsca zamieszkania, spotkania się z nimi poza godzinami pracy; obejmuje to także kontakty z małoletnimi poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).



AD. PKT 2

PROCEDURA DZIAŁANIA W PRZYPADKU KRZYWDZENIA MAŁOLETNIICH

1. Jeżeli osoba z Personelu obsługująca małego podejrza, że ktoś krzywdzi małego lub ma wiarygodne informacje o jego krzywdzeniu, to powinna ona obserwować małego, jego opiekuna i otoczenie, jak również zobowiązana jest podjąć czynności wskazane w niniejszym rozdziale, a następnie, zgłosić tą okoliczność osobie odpowiedzialnej za zgłaszanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małego.
2. Personel obsługujący małego zwraca szczególną uwagę na:
 - a) symptomy fizyczne krzywdzenia małego takie jak: rany, siniaki, odmrożenia, poparzenia, skaleczenia i inne ślady na ciele małego,
 - b) wygląd i kondycję małego, np.: nieprzyjemny zapach, niewłaściwe lub brudne ubranie, skrajne wychudzenie,
 - c) niestandardowe zachowanie małego, w tym np. zachowanie nieadekwatne do wieku, strach przed opiekunem,
 - d) sposób zachowania osoby sprawującej opiekę nad małym, w tym przykładowo: niespójne lub nielogiczne wyjaśnienia co do powstania śladów na ciele małego, negatywne podejście do małego, stosowanie gróźb lub kar fizycznych wobec małego, przebywanie opiekuna pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
3. W przypadku uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia małego, osoba z Personelu obsługującego dziecko, powinna starać się uzyskać jak najwięcej informacji o krzywdzeniu małego poprzez rozpytanie małego lub innych osób, w tym np. o okolicznościach powstania widocznych śladów na ciele małego. Z przeprowadzonych ustaleń sporządza się notatkę – kartę interwencji (której wzór stanowi załącznik nr 2 do Standardów Ochrony Małoletnich), w której wskazuje się dostrzeżone nieprawidłowości oraz pozyskane dane o okolicznościach zdarzenia. W przypadku podejrzenia, że sprawcą krzywdzenia małego może być jego opiekun lub inna osoba z personelu, personel obsługujący dziecko nie powinien informować o tych podejrzeniach ani konsultować się z opiekunem lub potencjalnym krzywdzicielem. W przypadku podejrzenia, że sprawcą krzywdzenia małego może być przełożony lub Team Leader centrum rozrywki, o podejrzeniach należy niezwłocznie poinformować Zarząd Spółki.
4. Osoba z Personelu musi zapewnić bezpieczeństwo zarówno małemu jak i sobie, działając z rozważą i adekwatnie do danej sytuacji. Osoby z personelu powinny unikać krytykowania Opiekuna i oskarżania go o krzywdzenie małego.
5. W przypadkach szczególnie niebezpiecznych dla życia lub zdrowia małego, personel obsługujący małego powinien niezwłocznie wezwać do centrum rozrywki odpowiednie służby, czyli np. policję. Taką sytuacją będzie np. agresywne zachowanie Opiekuna, Opiekun pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających czy też mały poniżej 8 lat, który przyszedł do Placówki sam. Jeśli osoba z Personelu wzywa służby, powinien zadbać o to, by nie działać samodzielnie.



AD. PKT. 3

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO

1. Personel podejrzewający, że bezpieczeństwo małoletniego jest zagrożone zgłasza ten fakt Team Leader`owy, bądź kierownikowi Zmiany, które to osoby są wytypowane do składania zawiadomień do podmiotów/jednostek realizujących działania na rzecz przeciwdziałania przemocy. Jednostki, z którymi można się kontaktować:
Policyjny telefon zaufania – numer: 800 120 226
Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży – numer: 116 111
Dziecięcy telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka – numer: 800 12 12 12
„NIEBIESKA LINIA” – numer: 800 12 00 02
Ogólnopolska Linia Pomocy Pokrzywdzonym - +48 222 309 900
2. W przypadku konieczności sporządzenia pisemnego zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, Team Leader lub Kierownik Zmiany informują niezwłocznie Zarząd Spółki, przekazując sporządzone notatki oraz kartę interwencji i udzielając stosownych informacji o poczynionych ustaleniach w kwestii krzywdzenia małoletniego.
3. Personel zobowiązany jest współdziałać z organami ścigania lub innych uprawnionymi podmiotami w celu realizacji planu pomocy małoletniemu.

AD. PKT 4

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ STANDARDÓW

Osobami odpowiedzialnymi za realizację Standardów są:

1. Team Leader każdego centrum rozrywki, a w razie jego nieobecności Kierownik Zmiany, w której personel obsługujący małoletniego zgłosi jego krzywdzenie, w zakresie przyjmowania zgłoszeń o zdarzeniach, które zagrażają małoletniemu, udzielenia wsparcia oraz zgłoszenia tych okoliczności organom ścigania.
2. Kierownik Centrum Rozrywki „Mystery Machinery”- w zakresie przygotowania personelu do stosowania niniejszych standardów, przeglądu i aktualizacji Standardów. Ankieta (której wzór stanowi załącznik nr 3 do Standardów Ochrony Małoletnich), monitorującą poziom realizacji Standardów przeprowadzana jest raz na 2 lata. Na jej podstawie sporządzany jest raport z monitoringu przedkładany Zarządowi Spółki. W oparciu o jego wyniki dostosowuje się Standardy do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Personel obsługujący małoletniego – w zakresie ich obowiązków służbowych, co do zasad postępowania z udziałem małoletniego, obserwacji małoletniego i zgłaszania krzywdzenia małoletniego.

AD. PKT. 5

ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH ORAZ WIZERUNKU MAŁOLETNIICH W CENTRUM ROZRYWKI

1. Ochrona wizerunku małoletnich utrwalona przez kamery monitoringu znajdujące się na terenie centrum rozrywki przechowywana jest przez administratora danych osobowych jakim jest Spółka Mystery Machinery Sp. z o. o. z siedzibą w Krakowie, a jej uzasadnionym interesem jest bezpieczeństwo osób przebywających na lokalu. Zapisy z monitoringu



- przechowywane są przez okres od 3 dni do 14 dni w zależności od rejestratora. W lokalu znajdują się oznaczenia - tablice informujące o całodobowym monitoringu obrazu.
2. Dane osobowe, które są zbierane podczas rezerwacji gry lub imprezy integracyjnej podawane są dobrowolnie bezpośrednio przez osobę dorosłą (rodzica/opiekuna), która rezerwuje grę dla małoletnich. Dane, o których mowa to przede wszystkim numer telefonu kontaktowego, adres e-mail oraz imię osoby, która rezerwuje grę/atrację. Dane służą do poprawnej rezerwacji konkretnej gry/atracji na dany dzień dedykowanej pod konkretną ilość osób, jak również do celów informacyjnych w przypadku przesunięcia, odwołania gry/atracji.
 3. Personel zwraca uwagę osobom przebywającym na terenie centrum rozrywki, że rejestrowanie wizerunku małoletniego wymaga zgody jego opiekuna.
 4. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, impreza, zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na utrwalenie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

AD. PKT. 6

ZASADY BEZPIECZNEGO KORZYSTANIA Z INTERNETU I MEDIÓW ELEKTRONICZNYCH

1. Na terenie Centrum Rozrywki „Mystery Machinery” Escape Room, Laser Tag, VR jedyną formą korzystania z Internetu i mediów elektronicznych jest ogólnie dostępna sieć internetowa (WIFI) „Mystery Machinery GUEST”, z której każda osoba przebywająca na terenie centrum rozrywki ma możliwość skorzystania tylko i wyłącznie za pomocą prywatnych urządzeń elektronicznych, przykładowo telefony komórkowe, tablety, laptopy.
2. Infrastruktura sieciowa bazuje na aktualnych standardach bezpieczeństwa.
3. Zakazane jest korzystanie z udostępnionej sieci Internetowej (WIFI) w celu przeglądania treści o charakterze nieodpowiednim dla małoletnich lub niestosownych a personel centrum rozrywki jest uprawniony do rozłączenia sieci WIFI w przypadku zauważenia, że jest ona wykorzystywana w takich celach.

Prezes Zarządu
Sebastian Zaremba - Śmietaniński

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/-em się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Spółce Mystery Machinery Sp. z o. o. i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis)



Załącznik nr 2 – Karta Interwencji

1. Imię i nazwisko małoletniego	
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) i data zdarzenia	
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia/krzywdzeniu	
4. Opis podjętych działań	
5. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji	
6. Wyniki interwencji:	



Załącznik nr 3 – monitoring standardów - ankieta

Pytanie	TAK	NIE
Czy znasz standardy ochrony małych dzieci przed krzywdzeniem, obowiązujące w Twoim miejscu pracy?		
Czy zapoznałeś/aś się z dokumentem Standardy Ochrony Małych Dzieci?		
Czy potrafisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia małych dzieci?		
Czy wiesz, jak reagować na symptomy krzywdzenia małych dzieci?		
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie zasad zawartych w Standardach Ochrony Małych Dzieci przez inną osobę z personelu?		
Czy masz jakieś uwagi/ poprawki/sugestie dotyczące Standardów Ochrony Małych Dzieci?		



